



PROCEDURA DI CATALOGAZIONE IN CLAVIS

Siti utili

Nell'ambito dell'attività di catalogazione risulta utile consultare il seguente OPAC:

OPAC SBN (<https://opac.sbn.it/it/ricerca-avanzata>)

Premessa

Per catalogare un documento la prima cosa da fare è controllare se in catalogo esiste già una notizia relativa al documento che si vuole catalogare e a cui pertanto si può agganciare il nostro esemplare. Per fare ciò il programma propone una maschera di ricerca cliccando su Catalogo

Si può iniziare utilizzando il campo 'EAN/ISBN/ISSN' inserendo per es. l'ISBN (anche senza trattini)

Se non si trova nessuna notizia allora si **deve cercare per titolo**

Se le notizie riferite a quel titolo sono troppe si può utilizzare il campo 'TUTTO TESTO' inserendo un altro dato per es. l'editore, la collana, ecc.

A seconda del risultato della ricerca si procede con una delle seguenti alternative:

- 1) Agganciare il proprio esemplare ad una notizia già presente in catalogo
- 2) Duplicare una notizia già presente in catalogo
- 3) Importare da cataloghi esterni

1) Agganciare il proprio esemplare ad una notizia già presente in catalogo

Si può agganciare il proprio esemplare ad una notizia già presente in catalogo se coincide rispetto alle seguenti 4 aree:

- a) l'area del 'Titolo e formulazione di responsabilità'
- b) l'editore
- c) la collezione (in Clavis denominata anche collana o serie)
- d) la descrizione fisica

Osservazione 1

Le notizie già presenti in catalogo non vanno mai modificate. Se si ritiene che in una notizia c'è qualche errore si deve inviare una mail al Coordinatore tecnico della rete

Pertanto errore assolutamente da evitare è quello di aprire una notizia (vedi > modifica), vedere che non si può utilizzare e per sbaglio modificarla. Ciò provoca il danneggiamento della notizia riferita a esemplari presenti in altre biblioteche. In questo caso invece si deve passare alla duplicazione (vedi > duplica notizia)



Il risultato di una *ricerca* può essere un elenco formato da più notizie

In ogni notizia sono evidenziate le 4 aree qui sopra indicate che permettono di decidere cosa fare

Quando si è individuata la notizia a cui si è deciso di agganciare il proprio esemplare si segue la seguente procedura:

Osservazione 2

Adesso prima di procedere osservando la notizia si deve decidere la collocazione che va scritta a matita in una delle prime pagine del libro (di solito in alto a destra)

- a destra della notizia nella colonna 'azioni' si clicca su
- in basso si clicca su
- nella scheda 'dati gestionali e fisici' i campi da controllare ed eventualmente riempire sono:

CLASSE DI PRESTABILITÀ

IMMAGINE ESEMPLARE (solo per i documenti per ragazzi)

RISTAMPA (solo se necessario)

MEDIA

SEZIONE (ricordarsi di selezionare sempre)

COLLOCAZIONE

SERIE INVENTARIALE

NUMERO DI INVENTARIO (di solito utilizzare)

- alla fine si clicca su
- poi, se si vuole, si clicca su e i campi da controllare ed eventualmente riempire sono

SORGENTE

VALUTA

PREZZO/VAL.INV. (nel formato con la virgola, es. 12,50)

- alla fine si clicca su

La notizia può **NON coincidere**:

a) rispetto alla copertina

b) rispetto al campo 'Edizione' (per es. n. di edizione) e al campo 'Pubblicazione' (anno)

Spesso l'indicazione di nuove edizioni corrisponde a semplici ristampe e pertanto nel caso si stia utilizzando una notizia già presente nel catalogo, in quanto soddisfatte le condizioni di cui si è già parlato, se il documento che stiamo catalogando differisce soltanto in questi due campi, le diversità vanno segnalate nella scheda 'dati gestionali e fisici' nel campo 'RISTAMPA'



Osservazione 3

Il contenuto che si inserisce nel campo 'RISTAMPA' viene visualizzato in OPAC preceduto dalla parola (Ristampa: ...)

Supponiamo che, rispetto al libro che si deve catalogare, la notizia già presente nel catalogo sia riferita ad una 1. ed. del 2000.

Ecco alcuni esempi da inserire nel campo 'RISTAMPA'

- si tratta di una ristampa del 2002
In Clavis si digita (solo): 2002
In OPAC si vede: (Ristampa: 2002)
- si tratta della 5. ristampa del 2004
In Clavis si digita: 2004
In OPAC si vede: (Ristampa: 2004)
- si tratta della 3. edizione del 2002
In Clavis si digita: 3. ed. 2002
In OPAC si vede: (Ristampa: 3. ed. 2002)
- si tratta della ristampa del 2004 della 3. edizione del 2002
In Clavis si digita: 3. ed. 2002, rist. 2004
In OPAC si vede: (Ristampa: 3. ed. 2002, rist. 2004)

Osservazione 4

Per una migliore visualizzazione della nota, si raccomanda di attenersi scrupolosamente alle regole della sintassi: i numeri dell'edizione o della ristampa vanno puntati (es.: 3.) e così pure le parole abbreviate (es.: ed., cioè edizione)

c) nel numero ISBN

nel caso che si stia utilizzando una notizia già presente nel catalogo, in quanto soddisfatte le condizioni di cui si è già parlato, ma con l'ISBN diverso, si aggancia il proprio esemplare alla notizia e poi si invia una mail al Coordinatore tecnico chiedendo di inserire l'ISBN del proprio documento indicando l'id. della notizia ('record ID') e il titolo

2) Duplicare una notizia già presente in catalogo

Se una notizia già presente in catalogo, pur corrispondendo alla stessa opera, non può essere utilizzata perché non soddisfa a tutti i quattro criteri enunciati al punto 1, essa si deve **duplicare**

Osservazione 5

A questo punto è molto utile aprire in un'altra finestra il sito OPAC SBN e cercare la notizia esatta tramite l'ISBN. Questa diventa il punto di riferimento per le modifiche alla notizia duplicata

Dopo aver scelto la notizia da duplicare si clicca su e poi, fuori scheda, sull'ultima riga dei comandi su e alla fine su

Ora si è ottenuta una nuova notizia non collegata a nessuna biblioteca e pertanto la possiamo modificare per adattarla al nostro testo da catalogare

- Il programma ci fa entrare nella scheda 'qualificazioni' dove l'unico dato da modificare potrebbe essere l'anno presente nel campo 'TIPO DELLA DATA' 'DATA 1'

- Poi si clicca sulla scheda

Aiutandosi con la notizia trovata in OPAC SBN (utilizzando anche il copia/incolla) si modificano tutti i campi della scheda e alla fine si clicca su

- Si passa alla scheda . Se c'è già un ISBN (non presente nel testo che si sta catalogando) si deve eliminare ed eventualmente sostituire con l'ISBN del testo che si ha in mano (anche con copia/incolla da OPAC SBN).

Se invece la notizia da cui è partita la duplicazione era senza ISBN si aggiunge

La procedura per aggiungere un ISBN è la seguente:

Nel campo 'nuovo numero' si sceglie 'ISBN' e si clicca su

Appare il campo ISBN dove si scrive quello del proprio testo

(es. 978-88-07-81825-6)

Gli altri campi si lasciano vuoti

- Nella scheda si lascia tutto inalterato

- Si va alla scheda

Ci sono due sezioni

- Legami Con Authority

In tale sezione non si devono modificare i legami al Titolo (d'opera), se presente, ai Soggetti, alle Parole chiave, alla Classe (Dewey), all'autore con responsabilità principale e a quelli con responsabilità alternativa

Si devono controllare solo gli eventuali legami con gli autori con responsabilità secondaria

- Legami Con Notizie

Si controlla il legame alla serie. Eventualmente si slega la serie che c'era nella notizia duplicata e si lega quella del testo che si sta catalogando

Alla fine si clicca su



Osservazione 6

Perché di fronte ad una notizia che corrisponde alla stessa opera ma a cui non ci si può agganciare bisogna duplicare e non passare al punto 3) e cioè importarla?

Perché nel nostro catalogo molte notizie sono più “ricche” di quelle che si importano da SBN. Oppure perché la notizia da duplicare è agganciata al record d’opera con tutto quello che ne consegue

3) Importare da cataloghi esterni

Se una notizia non è presente nel catalogo della Rete (punto 1) e non si può duplicare (punto 2), si cerca di importarla da altri archivi che il programma ci mette a disposizione: [Catalogo](#) >
[Nuova notizia](#)

Appare una maschera di ricerca

A destra della maschera è visualizzato

cerca in:

- SBN (z39.50)

- Liber (Clavis)

entrambi selezionati

Se il testo che dobbiamo catalogare ha l’ISBN, lo si scrive nel campo: EAN/ISBN/ISSN

Se il testo non ha l’ISBN, oppure dalla precedente ricerca non si ottiene nessun risultato si cerca per Titolo e per Autore (scrivendo solo il cognome)

Effettuata la ricerca il risultato appare in basso. Ecco un possibile esempio

[In catalogo \(0\)](#) [SBN \(z39.50\) \(2\)](#) [Liber \(Clavis\) \(1\)](#)

Questo vuol dire che non è stata trovata nessuna notizia nel catalogo della nostra rete, che sono state trovate 2 notizie in SBN e 1 notizia in Liber

Se la notizia si trova in Liber (Clavis) è obbligatorio importarla da questo archivio

Una notizia relativa a un’opera per ragazzi si importa da SBN solo se non c’è nessuna notizia in Liber

Una volta individuata la notizia da importare si clicca a destra su [importa](#)

Ora si è in presenza di una nuova notizia non collegata a nessuna biblioteca e pertanto la possiamo modificare per adattarla al nostro testo da catalogare

A) Cosa fare dopo avere importato una notizia relativa a un'opera NON PER RAGAZZI da SBN

- Si clicca su **modifica** e si arriva nella scheda **qualificazioni**
- Nel campo 'STATO DELLA NOTIZIA' scegliere 'Da verificare'
- In basso nella sezione 'Altri dati' nel campo 'DESTINATARI' scegliere 'adulti, generale' (per motivi di semplificazione si è deciso che tutti i libri NON PER RAGAZZI siano marcati 'adulti generale')
- Si clicca su **descrizione** e si controlla. Essendo una nuova notizia a cui non è agganciato nessun esemplare di altre biblioteche se i dati importati non corrispondono con il testo che si sta catalogando si possono MODIFICARE
- Si clicca poi sulla scheda **numeri standard**
In questa scheda c'è l'ISBN
Se il campo 'CONDIZIONI DISPONIBILITÀ E/O PREZZO APPARE IL PREZZO' non è vuoto (per es. € 10,00) si deve eliminare
Il prezzo del testo acquistato eventualmente va inserito con i dati dell'esemplare

- Si clicca su **campi codificati**
La situazione che appare potrebbe essere simile alla seguente

nuovo campo: Testi (105)

Campo	Valori	Azioni
Contenuto (Area 0) (181)	forma del contenuto: testo tipo di contenuto: x tipo di movimento: x tipo di dimensione: non applicabile tipo di sensorialità: visivo Chiave di collegamento: z01	<input type="button" value="modifica"/> <input type="button" value="elimina"/>
Mediazione (Area 0) (182)	Tipo di mediazione ISBD: unmediated Chiave di collegamento: z01	<input type="button" value="modifica"/> <input type="button" value="elimina"/>
Supporto (Area 0) (183)	tipo di supporto: Senza mediazione - Volume Sistema di codifica: RDAcarrier Chiave di collegamento: z01	<input type="button" value="modifica"/> <input type="button" value="elimina"/>

Bisogna eliminare i tre campi cliccando per ciascuno su **elimina** per:

- Contenuto (Area 0) (181)
 - Mediazione (Area 0) (182)
 - Supporto (Area 0) (183)
- Ora bisogna inserire il campo 'Testi (105)'
In corrispondenza di 'nuovo campo' 'Testi (105)': si clicca su **aggiungi** poi su **modifica** e si utilizza il penultimo sottocampo denominato 'genere'
Per un motivo di semplificazione, si è deciso che tra tutti i generi elencati si possono utilizzare solo
- fiction (narrativa)
o
- saggi
a seconda della tipologia del documento

Dopo aver scelto si clicca in alto a destra su **aggiorna campo**

Fatto questi aggiornamenti si dovrebbe vedere una immagine simile a questa

nuovo campo: Testi (105)

Campo	Valori	Azioni
Testi (105) <i>nuovo</i>	genere: fiction (narrativa)	<input type="button" value="modifica"/> <input type="button" value="elimina"/>



oppure simile a questa

nuovo campo: Testi (105)

Campo	Valori	Azioni
Testi (105) <i>nuovo</i>	genere: saggi	<input type="button" value="modifica"/> <input type="button" value="elimina"/>

- Alla fine si clicca su **salva e chiudi** e si passa ad agganciare l'esemplare cliccando su **aggiungi esemplare**

B) Cosa fare dopo avere importato una notizia relativa a un'opera PER RAGAZZI da Liber (Clavis)

Dopo aver cliccato su **importa** appare la schermata dettagliata della notizia

- Osservare la fascia d'età inserita nei campi LiberDatabase (109) e scriverla su un foglio
Es. si vede:
fasce di età: da: 5
fasce di età: a: 7

- Si clicca su **modifica** e si arriva nella scheda **qualificazioni**

Nel campo 'STATO DELLA NOTIZIA' scegliere 'Da verificare'

In basso nella sezione 'Altri dati' nel campo 'DESTINATARI' verificare che la fascia d'età importata sia coerente con il campo 109 (altrimenti modificare).

Le possibilità sono le seguenti (utilizzarne una o al massimo due):

- prescolare, età 0-5
- elementari, età 6-10
- ragazzi, età, 11-15
- giovani, età 16-19

Seguendo l'esempio precedente (nel campo 109: età da 6 a 9) la fascia dovrà essere:

- elementari, età 6-10

Ipotizzando che nel campo 109 sia indicato un intervallo d'età da 4 a 6 si dovrebbero scegliere 2 valori:

- prescolare, età 0-5
- elementari, età 6-10

- Si clicca poi sulla scheda **note**

Si svuota il contenuto della nota:

'Nota agli indici esterni/abstract/informazionibibliografiche'

contenente di solito una stringa del tipo:

Fascicolo ...

- Si clicca poi sulla scheda **numeri standard**

In questa scheda c'è l'ISBN

Se il campo 'CONDIZIONI DISPONIBILIA E/O PREZZO APPARE IL PREZZO' non è vuoto (per es. € 10,00) si deve eliminare

Il prezzo del testo acquistato eventualmente va inserito con i dati dell'esemplare (vedere punto 1 - osservazione 2)

- Si clicca poi sulla scheda **campi codificati**

La situazione che appare potrebbe essere simile alla seguente

Campo	Valori	Azioni
Campi LiberDatabase (109)	generi (fiction): <i>Albi illustrati</i> fasce di età: da: 4 fasce di età: a: 6 valutazione: <i>molto interessante</i> codice di target: <i>Bambini</i> paese di origine: <i>Gran Bretagna</i> codice d'archivio: L stila lettore: <i>ELY</i> ordinamento bibliografico: <i>010</i> fuori catalogo: <i>no</i>	<input type="button" value="modifica"/> <input type="button" value="elimina"/>

Nella scheda si nota la presenza del campo
'Campi LiberDatabase (109)'

Si clicca su **modifica**

Si lasciano i campi inalterati dal primo campo 'generi (fiction)' al campo 'valutazione'.
Tutti gli altri dovranno essere svuotati o inserendo il vuoto (---) oppure eliminando le stringhe presenti

Alla fine si clicca in alto a destra su **aggiorna campo**

Dopo la manutenzione la situazione dovrebbe essere simile alla seguente

Campo	Valori	Azioni
Campi LiberDatabase (109) <i>aggiornato</i>	generi (fiction): <i>Albi illustrati</i> fasce di età: da: 4 fasce di età: a: 6 valutazione: <i>molto interessante</i>	<input type="button" value="modifica"/> <input type="button" value="elimina"/>

Ora si controlla che sia stato importato il campo 'Testi (105)'

Se non fosse presente, in corrispondenza di 'nuovo campo' 'Testi (105)': si clicca su **aggiungi** poi su **modifica** e si utilizzano due sottocampi:

- 'contenuti' dove come valore si sceglie 'letteratura per ragazzi'

e

- 'genere'

dove, per un motivo di semplificazione, si è deciso che tra tutti i generi elencati si possono utilizzare solo

- fiction (narrativa)

o

- saggi

a seconda della tipologia del documento

Alla fine si clicca in alto a destra su **aggiorna campo**

Fatto queste modifiche si dovrebbe vedere una immagine simile a questa

Campo	Valori	Azioni
Campi LiberDatabase (109) <i>aggiornato</i>	generi (fiction): <i>Albi illustrati</i> fasce di età: da: 4 fasce di età: a: 6 valutazione: <i>molto interessante</i>	<input type="button" value="modifica"/> <input type="button" value="elimina"/>
Testi (105) <i>nuovo</i>	contenuti: <i>letteratura per ragazzi</i> genere: <i>fiction (narrativa)</i>	<input type="button" value="modifica"/> <input type="button" value="elimina"/>

- Alla fine si clicca su **salva e chiudi** e si passa ad agganciare l'esemplare cliccando in basso su **aggiungi esemplare** come indicato nel paragrafo 1

C - Cosa fare dopo avere importato una notizia relativa a un'opera PER RAGAZZI da SBN

Osservazione 7

In questo paragrafo vediamo come comportarci quando dobbiamo inserire una notizia relativa a un testo sicuramente per ragazzi non trovata in Liber ma che si può importare da SBN

In questo caso il catalogatore dovrà fare alcune scelte che non avrebbe dovuto fare se la notizia fosse stata importata da Liber

- Per prima cosa il catalogatore deve decidere la fascia d'età a cui il testo è destinato (es. 8-10)
- Dopo aver importato la notizia da SBN (z39.50) si clicca su **modifica** e si arriva nella scheda **qualificazioni**

Nel campo 'STATO DELLA NOTIZIA' scegliere 'Da verificare'

In basso nella sezione 'Altri dati' nel campo 'DESTINATARI' si sceglie una fascia o al massimo due coerenti con quella precedentemente decisa

Seguendo l'esempio (si era deciso che il testo è destinato a ragazzi da 8 a 10 anni) la fascia dovrà essere:

- elementari, età 6-10

Ipotizzando che l'intervallo deciso fosse da 4 a 6 si dovrebbero scegliere 2 valori, basandosi sulla tipologia di libro a cui fa riferimento la notizia::

- prescolare, età 0-5

- elementari, età 6-10

- Si clicca sulla scheda **descrizione** e si controlla. Essendo una nuova notizia a cui non è agganciato nessun esemplare di altre biblioteche, se i dati importati non corrispondono con il testo che si sta catalogando si possono modificare
- Si clicca poi sulla scheda **numeri standard**
In questa scheda c'è l'ISBN
Se il campo 'CONDIZIONI DISPONIBILIA E/O PREZZO APPARE IL PREZZO' non è vuoto (per es. € 10,00) si deve eliminare
Il prezzo del testo acquistato eventualmente va inserito con i dati dell'esemplare (vedere paragrafo 1 - osservazione 2)
- Si clicca su **campi codificati**

La situazione che appare potrebbe essere simile alla seguente

Campo	Valori	Azioni
Contenuto (Area 0) (181)	forma del contenuto: testo tipo di contenuto: x tipo di movimento: x tipo di dimensione: non applicabile tipo di sensorialità: visivo Chiave di collegamento: z01	modifica elimina
Mediazione (Area 0) (182)	Tipo di mediazione ISBD: unmediated Chiave di collegamento: z01	modifica elimina
Supporto (Area 0) (183)	tipo di supporto: Senza mediazione - Volume Sistema di codifica: RDAcarrier Chiave di collegamento: z01	modifica elimina

Bisogna eliminare i tre campi cliccando per ciascuno su **elimina** per:

- Contenuto (Area 0) (181)
- Mediazione (Area 0) (182)
- Supporto (Area 0) (183)

Ora bisogna inserire il campo 'Testi (105)'

In corrispondenza di 'nuovo campo' 'Testi (105)': si clicca su **aggiungi** poi su **modifica** e si devono utilizzare due sottocampi:

Il primo è 'contenuti' dove si sceglie 'letteratura per ragazzi'

Il secondo è 'genere' dove per un motivo di semplificazione, si è deciso che tra tutti i generi elencati si può utilizzare solo

- fiction (narrativa)

o

- saggi

a seconda della tipologia del documento

Dopo aver scelto si clicca in alto a destra su **aggiorna campo**

Alla fine si deve inserire il campo 'Campi LiberDatabase (109)

In 'nuovo campo' si seleziona 'Campi liberDatabase (109)' e si clicca su **aggiungi** e poi su **modifica**

Si sceglie un genere nel campo 'generi (fiction)' oppure nel campo 'generi (non fiction)' a seconda del contenuto del testo

Alla fine si inserisce un'età nel campo 'fasce di età: da' e una in 'fasce di età: a' come si era deciso all'inizio della procedura

Osservazione 8

Nei due campi "fascia di età: da" e "fascia di età: a", Clavis inserisce automaticamente due spazi vuoti. E' necessario eliminarli prima di decidere i numeri decisi.

Dopo aver scelto si clicca in alto a destra su **aggiorna campo**

Fatto queste modifiche si dovrebbe vedere una immagine simile a questa

Campo	Valori	Azioni
Testi (105)	contenuti: <i>letteratura per ragazzi</i> genere: <i>fiction (narrativa)</i>	<input type="button" value="modifica"/> <input type="button" value="elimina"/>
Campi LiberDatabase (109)	generi (fiction): <i>Storie fantastiche</i> fasce di età: da: <i>11</i> fasce di età: a: <i>14</i>	<input type="button" value="modifica"/> <input type="button" value="elimina"/>

- Alla fine si clicca su **salva e chiudi** e si passa ad agganciare l'esemplare cliccando in basso su **aggiungi esemplare**